



Zoom sur le module...

Entretiens

Dématérialisez tous vos types d'entretiens

Des bénéfices à la clé

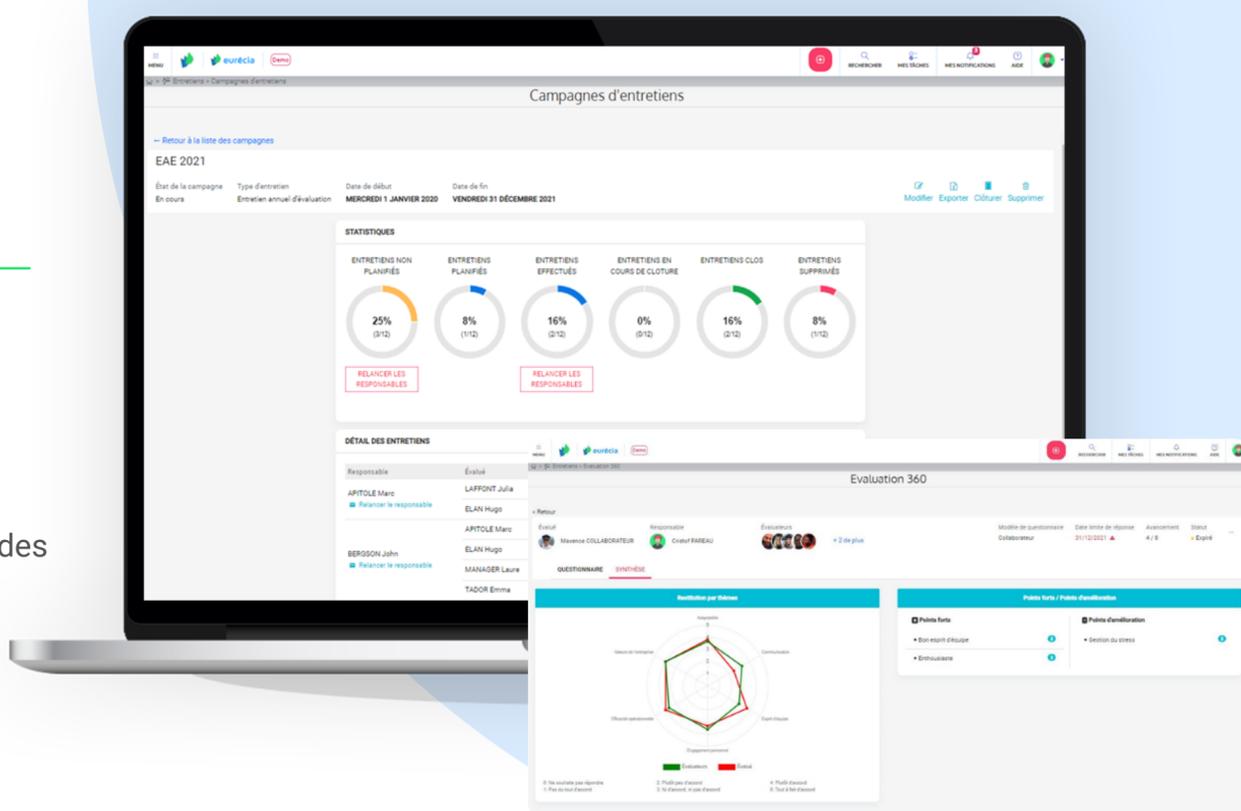
- Dématérialiser tous types d'entretiens: annuels, professionnels, d'évaluation,...
- Gagner du temps sur la gestion des entretiens : notifications et relances automatiques,...
- Structurer les entretiens : planification, préparation, évaluation,...
- Améliorer le suivi : restitution auprès des RH, besoins en formations,...

Des fonctionnalités pensées pour vous

- **Formulaires** d'entretiens **personnalisables**
- Planification des entretiens
- Pilotage de **campagne** d'entretiens
- Entretien de type **Evaluation 360°**
- **Bilan à 6 ans**
- **Evaluation des compétences** et définition des **objectifs**

Les entretiens professionnels, annuels, d'évaluation ou autres : en voilà des moment-phares pour les pôles RH des entreprises ! C'est aussi un véritable temps fort entre manager et collaborateur. Pour vous simplifier la tâche, Eurécia vous propose un système efficace de planification et gestion des entretiens.

Simplifiez la gestion et le suivi des entretiens : optez pour notre module Entretiens!



Ils ont passé le cap

“ Le gain de temps qu'on réalise depuis qu'on a installé le SIRH est forcément un gain d'argent aussi. J'encourage toutes les PME qui grandissent à adopter le système Eurécia. ”

Stéphane Gambier • Abaques Audiovisuel

“ Nous pouvons suivre l'état d'avancement de chaque campagne d'entretiens : qui a pris ses rendez-vous ou non ? Ou en sommes-nous ? [...] L'outil est tellement simple et intuitif qu'il a facilité la vie de tout le monde. ”

Christelle Decloquement • DG Diffusion

A retenir



Collaborateur

- Prépare efficacement son entretien, et auto-évalue ses compétences. Il peut partager ou non sa préparation avec son manager
- A une visibilité sur les conclusions de son manager et les actions induites par l'entretien.
- Accède à l'historique de ses entretiens passés et peut donc suivre son évolution.



Manager

- Planifie les entretiens de son équipe
- Prépare efficacement les entretiens et évalue les compétences de ses collaborateurs.
- Définit les objectifs, les formations envisagées et rédige les conclusions de l'entretien



Service RH

- Organise et pilote simplement les campagnes d'entretiens
- Suit en un clin d'œil, la progression des campagnes et relance les managers
- Obtient une restitution rapide des entretiens et une visibilité sur les compétences et besoins en formation.